

Договор подряда на изготовление корпусной мебели

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА.

1.1. Подрядчик обязуется изготовить по заданию Заказчика корпусную мебель, с возможностью установки сложнобытовой техники и передать её Заказчику, а Заказчик в соответствии с условиями настоящего договора обязуется принять и оплатить изготовленный набор мебели (отдельный предмет), в количестве, комплектности, комплектации в соответствии с Эскизом и Заказом, которые является неотъемлемой частью настоящего договора.

1.2. Подрядчик, по желанию заказчика (за отдельную плату), может произвести доставку и монтаж мебели, о чем делается запись в Заказе, который является Приложением № 1 к данному договору. Вид мебели, количество, комплектация, материал, устанавливаемая сложнобытовая техника согласовываются сторонами в Приложении к договору – Заказе, эскизе.

2. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ И ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА.

2.1. Заказчик предоставляет Подрядчику контрольные размеры заказываемой мебели (высота, ширина, глубина), определяет место установки сложнобытовых и санитарных приборов, их габаритные и монтажные размеры и после этого согласовывает с ним эскизный проект. **Ответственность за правильность предоставленных размеров полностью возлагается на Заказчика, что он закрепляет своей подписью.** Все последствия связанные с последующей переделкой изделий возлагаются на Заказчика и выполняются за дополнительную оплату.

2.1.1. По поручению Заказчика Подрядчик может выехать на место установки мебели и произвести снятие контрольных размеров. В этом случае ответственность за правильность размеров ложиться на Подрядчика. **Заказчику запрещается производить любые работы, которые могут привести к изменению контрольных размеров. В случае если это произошло, все затраты по переделке мебели выполняются за счет Заказчика.**

2.2. Заказчик в обязательном порядке, представляет Подрядчику схему всех инженерных сетей в месте установки мебели. Схема выполняется с указанием размеров и заверяется подписью заказчика.

2.3. Время исполнения Заказа Подрядчиком начинает отсчитываться со дня получения Подрядчиком денежных средств от Заказчика в соответствии с условиями настоящего договора (см. разд. 5 и Заказе).

2.4. Сроки изготовления мебели указываются в Заказе. Если в Заказе предусмотрена доставка/ установка мебели, то дата доставки/ начала монтажа согласовывается Сторонами после изготовления мебели, монтаж должен быть завершен не позднее 30 (тридцати) рабочих дней с даты изготовления мебели.

2.5. Составляющие элементы мебели (фурнитура, бытовая техника) согласовываются и утверждаются сторонами на момент заключения договора и указываются в Заказе.

Внимание: Настоящим Заказчик уведомлен, что цвет, оттенок (неявный

переход от одного цвета к другому) допускаемый изготовителем комплектующих в одной партии, одного артикула (№ партии) не являются недостатком изготовления Подрядчика и не может быть основанием к отказу Заказчика от выполнения своих обязательств по настоящему договору (отказ от приемки, оплаты).

2.6. К моменту доставки заказа (если доставку производит Подрядчик), Заказчик обязан подготовить помещение, в котором будет установлена мебель. Оно должно быть освобождено от посторонних предметов (демонтировать старую мебель, сантехнику и др.), в нем должны быть завершены все строительные и отделочные работы, обеспечено электроснабжение и освещение. Система водоснабжения и канализации должна иметь исправную запорную арматуру и трубы. Встраиваемая сложнobyтовая техника должна находиться у Заказчика в состоянии, позволяющем произвести её установку.

2.7. Монтаж мебели (если это предусмотрено договором) осуществляется в сроки указанные в Заказе.

2.8. Подрядчик, осуществляя монтаж встроенной бытовой техники несет полную ответственность за правильность выполняемых работ.

2.9. Заказчик может самостоятельно вывезти мебель со склада подрядчика и произвести её установку.

2.10. Заказчик не вправе предъявлять Подрядчику претензии после подписания Акта приема-передачи, если такие недостатки могли быть обнаружены при визуальном осмотре мебели (н-р: царапины, вмятины, сколы, повреждение фасадов, кромок и т.п.).

3. КАЧЕСТВО И ГАРАНТИИ

3.1. Качество изготовленной мебели должно соответствовать условиям договора, ГОСТам и техническим регламентам, действующим на территории Российской Федерации. Допускается наличие нормируемых пороков мебели в соответствии с ГОСТами РФ.

3.2. На изготовленную мебель Подрядчик устанавливает гарантийный срок 12 месяцев, который исчисляется с момента приемки мебели Заказчиком.

Гарантийный талон передается Заказчику вместе с Актом приема-передачи.

3.3. Гарантийные обязательства Подрядчика выполняются при обязательном соблюдении Заказчиком правил эксплуатации и хранения мебели. Гарантия не распространяется на случаи нарушения Заказчиком правил эксплуатации, хранения или транспортировки мебели (при самовывозе), возникновения недостатков вследствие действий третьих лиц или непреодолимой силы.

3.4. ВНИМАНИЕ: Мебель, изготовленная на заказ, надлежащего качества, возврату и обмену не подлежит.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. ПОДРЯДЧИК ОБЯЗУЕТСЯ:

4.1.1. Изготовить корпусную мебель и выполнить работы по доставке и установке (при заказе данной услуги) в обозначенные в договоре (заказе) сроки,

в комплектации и надлежащего качества.

4.1.2. В случае возникновения обстоятельств, препятствующих выполнению Подрядчиком условий настоящего договора, он в кратчайшие сроки информировать об этом Заказчика и принимает все меры для разрешения создавшейся ситуации.

4.1.3. По окончании выполнения работ передать Заказчику на подпись Акт приема передачи, Гарантийный талон, Правила по эксплуатации и уходу за мебелью, Схему сборки и комплектности мебели (если Заказчик собирает изделие самостоятельно), а также документы на сложнобытовую технику.

4.1.4. Перед наступлением срока исполнения Заказа, уведомить Заказчика по телефону и согласовать с ним сроки доставки и установки.

4.1.5. Доставить готовое(ые) изделие(я) Заказчику по указанному в Заказе адресу, при условии полной оплаты Заказчиком услуг Подрядчика.

4.2. ЗАКАЗЧИК ОБЯЗУЕТСЯ:

4.2.1. Предоставить Подрядчику достоверные сведения, необходимые для изготовления продукции (см. п.2.1., 2.2. настоящего договора).

4.2.2. Подготовить помещение и инженерные сети для установки мебели см. п.2.6.

4.2.3. В случае возникновения непредвиденных обстоятельств, препятствующих исполнению обязательств Подрядчику, сразу информировать об этом Подрядчика.

4.2.4. Проверить соответствие конструкции, размеров, внешнего вида, облицовки, отделки эскизу, согласованному при оформлении договора, и подписать Акт приема-передачи.

4.2.5. В случае наличия у Заказчика замечаний к качеству выполняемых работ в ходе выполнения работ или в момент приемки работы (замечания не должны противоречить настоящему Договору, Заказу) он незамедлительно уведомляет об этом Подрядчика для принятия мер их ликвидации.

4.3. ПОДРЯДЧИК ВПРАВЕ:

4.3.1. Приостановить или полностью отказаться от выполнения обязательств по монтажу мебели, если:

а) в процессе производства выявится, что изготовить заказанную мебель нет технологической возможности. В этом случае Подрядчик согласовывает с Заказчиком новые варианты изготовления и сроки их выполнения или возвращает Заказчику все денежные средства, внесенные им на момент возникновения данных обстоятельств.

б) требования Заказчика, снижают качество выполняемой работы, нарушают технологические (нормативные, правовые) правила, увеличивают материальные затраты.

4.3.2. Приостановить (перенести на новую дату) или отказаться от выполнения обязательств по установке оборудования и устройств, если технические сети (электрические, газовые, водоснабжение, канализация) не соответствуют

требованиям по установке оборудования, или на момент установки не готовы к подключению к ним.

4.4. ЗАКАЗЧИК ВПРАВЕ

4.4.1. Вносить изменения в предварительные условия, при этом дополнительная работа не должна превышает согласованной предварительно цены, не менять характера, объема и состава работ.

4.4.2. При обнаружении скрытых недостатков (которые нельзя обнаружить визуальным способом) потребовать от Подрядчика их устранения, если они обнаружены в течение гарантийного периода.

5. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

Указанная цена является твердой и не может быть изменена иначе как по дополнительному соглашению сторон.

5.2. Оплата производится Заказчиком следующим образом:

- 60% от суммы договора Заказчик оплачивает авансом в момент подписания настоящего договора путем внесения денежных средств в кассу Подрядчика, либо не позднее следующего банковского дня за датой подписания договора при оплате в безналичной форме.

- оставшиеся 40% Заказчик оплачивает в течение 3-х дней после получения телефонного уведомления Подрядчика о выполнении заказа. Дата и время передачи уведомления фиксируется в журнале диспетчера у Подрядчика. Передача изделия Заказчику и его установка осуществляется только после проведения окончательного расчета.

Расчет считается исполненным в момент поступления денежных средств в кассу или зачисления на расчетный счет Подрядчика.

5.3. Подрядчик производит установку сложнobyтовой техники и оборудования приобретенного по цене действующего Прейскуранта.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН.

6.1. ВНИМАНИЕ: Подрядчик не несет ответственность за геометрию стен, пола, потолка у Заказчика и вызванные этим погрешности в монтаже мебели, а также за ошибки Заказчика при выполнении им схемы расположения инженерных сетей в месте установки мебели и возникшими с этим повреждениями.

6.2. Подрядчик не несет ответственности за дефекты мебели, возникшие вследствие нарушения Заказчиком правил перевозки, подъема, монтажа изделий.

6.3. В случае возникновения обстоятельств, за которые Подрядчик не может нести ответственности связанные с некачественной поставкой комплектующих, материалов и оборудования, Стороны договорились считать сроки по выполнению обязательств по настоящему договору продленными на 15 рабочих дней, без составления дополнительного письменного соглашения. При этом Подрядчик обязан уведомить об этом Заказчика, любым доступным способом.

6.4. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы (чрезвычайных и непредвиденных обстоятельств), возникших после заключения настоящего Договора.

Стороны считают форс-мажорными обстоятельствами и такие как, отключение электроэнергии, аварии при производстве или в помещении, где должна быть установлена мебель, дорожно-транспортное происшествие при доставке мебели.

6.5. В случае если Заказчик переносит сроки доставки товара, если Подрядчик не смог попасть в помещения Заказчика – Подрядчик переносит доставку (установку) на другое удобное для себя время, а Заказчик оплачивает Подрядчику понесенные расходы по действующему Прейскуранту.

6.6. Если Заказчик не заплатил денежные средства Подрядчику в оговоренные договором (заказе) сроки он обязан оплатить Подрядчику пени в размере 1% от суммы неоплаченной суммы за каждый день не оплаты.

6.7. В остальном, что не оговорено настоящим договором, Стороны несут ответственность друг перед другом в соответствии с действующим законодательством РФ.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Договор, Заказ, Эскиз составляются в двух экземплярах, по одному для каждой стороны и вступает в силу с момента его подписания обеими сторонами и получением Подрядчиком авансового платежа от Заказчика. Данные документы имеют одинаковую юридическую силу.

7.2. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть в ходе исполнения настоящего договора, разрешаются путем переговоров. В случае невозможности урегулировать спорный вопрос путем переговоров спор передается на рассмотрение суда в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

7.3. После заключения договора любые изменения в Заказе и Эскизе допускаются только на основании дополнительного соглашения и перерасчета цены заказа. Изменения вносятся в письменной форме и подписываются сторонами.

7.4. Подпись Заказчика в настоящем договоре подтверждает его согласие на обработку Подрядчиком его персональных данных в соответствии с ФЗ № 152-ФЗ от 27.07.2006г.

ПОДРЯДЧИК:

Банковские реквизиты: ИНН 690502146695,
Р/сч: 40802810463000005405, в Тверском ОСБ
№ 8607/0182, 170008, г. Тверь, пр-т Победы,14,
Кор/сч: 30101810700000000679, БИК:
042809679,
ОГРНИП № 318695200012714
